

Standardy ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr 13 im. Bohaterskich Harcerzy Rybnika-Chwałowic w Rybniku

Rozdział I

Informacje wstępne

- Standardy ochrony małoletnich, zwane dalej „standardami” to zbiór zasad i procedur, które stawiają ochronę uczniów przed krzywdzeniem w centrum działań i wartości, jakimi kierują się pracownicy szkoły.
- Standardy stanowią uzupełnienie dotychczasowych praktyk ochrony uczniów o wystandaryzowane zasady i procedury skutecznej profilaktyki i sprawnego reagowania na każdy przejaw przemocy wobec uczniów.

Nawiązanie stosunku pracy.

- Przed nawiązaniem stosunku pracy z nauczycielem, wychowawcą, specjalistą i inną osobą na stanowisku pedagogicznym dokonuje się weryfikacji kandydata w rejestrach karnych w trybie art.10ust.2-5i8a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.KartaNauczyciela (Dz.U.2023.984) oraz w zakresie rozszerzonym w trybie art. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2023.1304).
- Na podstawie art.21 ustawy z dnia 13maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2023.1304)Szkoła wprowadza zasadę oszerzonej ochrony uczniów poprzez weryfikację w rejestrach karnych na podstawie art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2023.1304) u osób przebywających w szkole w ramach swojej działalności oraz praktykantów.
- Szczegóły weryfikacji Załącznik nr 1 *Zasady bezpiecznej rekrutacji w Szkole*

Dane osobowe

- Szkoła monitoruje przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych uczniów, w tym ich wizerunek. W przypadku podejrzenia niewłaściwego rozpowszechniania danych osobowych ucznia, w tym jego wizerunku, dyrektor niezwłocznie rejestruje zdarzenie, zabezpiecza dowody i zgłasza je Inspektorowi Ochrony Danych.

Internet

- Źródło szkolnej sieci dostępu do Internetu dla uczniów jest zabezpieczone przed dostępem do treści pornograficznych, eksponujących przemoc, naruszających normy obyczajowe, propagujących nienawiść i dyskryminację. Dostęp uczniów do Internetu jest gwarantowany przez OSE pod nadzorem NASK. OSE świadczy szkole usługę**bezpieczeństwa** teleinformatycznego, obejmującą ochronę przed szkodliwym oprogramowaniem, monitorowanie zagrożeń i **bezpieczeństwa** sieciowego oraz przeciwdziałanie dostępowi do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju **uczniów**. **Komputery zabezpiecza również program**

antywirusowy. Osobą odpowiedzialną za zabezpieczenie szkolnej sieci Internetu jest firmazewnętrzna,zktóraższkołamapodpisanąumowę.Uczniowiekorzystajązostępu doszkolnej sieci Internetupodopiekąinadzoremorazzazgodąnauczycieli.Szkołaprowadz isystematycznąprofilaktykębezpiecznegokorzystaniazInternetuprzez uczniów, ucząc ich konstruktywnej reakcji na każdy przejaw cyberprzemocy.

Diagnoza

- Szkoła, dokonując corocznej diagnozy występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka na potrzeby programu wychowawczo-profilaktycznego, sporządza diagnozę zjawisk wszelkich rodzajówprzemocy wobec uczniów.Programprofilaktyczno-wychowawczy uwzględnia potrzeby uczniów w zakresie rozpoznawania zjawisk przemocy i konstruktywnego eliminowania ich ze środowiska szkolnego.

Rozpoznawanie przemocy

- Szkoła przygotowujenauczycieli do rozpoznawania i konstruktywnego reagowania na zjawiska przemocy w rodzinie, w tym przemocy polegającej na zaniedbaniu środowiskowym.
- Wsparcie uczniów, którzy doznali przemocy jako ofiary, obserwatorów, a także sprawców są realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w toku bieżącej pracy przez zintegrowane działania nauczycieli oraz przez zajęcia dodatkowe przez wszystkich nauczycieli.

Rozdział II

Słownik pojęć

- Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
 - **szkole** - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 13 im. Bohaterskich Harcerzy Rybnika – Chwałowic w Rybniku
 - **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 13im. Bohaterskich Harcerzy Rybnika - Chwałowic w Rybniku
 - **pracowniku** - należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w szkole na podstawie umowy o pracę, a także osoby współpracujące ze szkołą jako wolontariusze, stażyści, praktykanci odbywający w szkole praktykę zawodową i pracownicy firm i instytucji wykonujących zadania na rzecz szkoły w sposób ciągły i w ramach tej działalności mających kontakt z uczniami;
 - **uczniu** - należy przez to rozumieć zarówno uczennicę jak i ucznia, którzy nie ukończyli 18 roku życia;
 - **uczniu ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi** – należy przez to rozumieć każdego ucznia, który ze względu na niepełnosprawność lub inne problemy rozwojowe jest słabszy od innych uczniów w budowaniu prawidłowych relacji rówieśniczych i potrzebuje ze strony pracowników szkoły większej uwagi i pomocy;

- **rodzicach**-należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów ucznia, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad uczniem, a także reprezentancie ucznia, ustanawianego przez sąd opiekuńczy;
- **sprawcy przemocy** – należy przez to rozumieć osobę lub grupę osób, którzy dopuszczają się przemocy wobec ucznia;
- **ofierze przemocy** – należy przez to rozumieć ucznia, który doświadczył przemocy;
- **obserwatorze przemocy**- należy przez to rozumieć ucznia, który był świadkiem przemocy;
- **krzywdzeniu ucznia** - należy przez to rozumieć popełnienie czynu zdefiniowanego jako niedozwolony w niniejszych standardach lub czynu zabronionego pod groźbą kary na szkodę ucznia przez pracownika szkoły, rodzica lub rówieśnika.
- **zgoda rodzica ucznia** oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców ucznia. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami ucznia należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny;
- **osoba odpowiedzialna** za Politykę ochrony uczniów przed krzywdzeniem to wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony uczniów przed krzywdzeniem w szkole;
- **dane osobowe ucznia** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację ucznia.

Rodzaje przemocy:

- Krzywdzenie ucznia jest przemocą, która zachodzi wówczas, gdy jakaś osoba lub grupa osób odnosi się do niego w sposób niezgodny z wymaganiami relacji, która je łączy. Przemoc przejawia się w bezprawnym wywieraniu wpływu na proces myślowy, zachowanie lub stan fizyczny osoby w celu zaspokojenia własnych korzyści. Sprawca, wykorzystując swoją przewagę nad ofiarą, w sposób świadomy zaspokaja własne potrzeby kosztem ofiary. Przemoc może przejawiać się w formie fizycznej, psychicznej, seksualnej, a także jako cyberprzemoc.
 - Przemoc fizyczna - to wywieranie wpływu na ucznia przy użyciu siły fizycznej, w którym dochodzi do naruszenia jego nietykalności fizycznej.
 - Przemoc psychiczna – to wywieranie wpływu na ucznia przy użyciu środków komunikacji interpersonalnej, w którym dochodzi do naruszenia jego nietykalności psychicznej i emocjonalnej.
 - Przemoc seksualna - to każde zachowanie sprawcy przemocy, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia jego potrzeb kosztem ucznia. Może mieć formę kontaktu fizycznego, emocjonalnego w formie materiałów pornograficznych lub ekshibicjonizmu.
 - Cyberprzemoc – to przemoc psychiczna lub seksualna realizowana za pośrednictwem technologii informacyjnych i komunikacyjnych, w tym czatów, stron internetowych, blogów, SMS-ów, MMS-ów;
 - Zaniedbanie to przemoc polegająca na niezaspokajaniu podstawowych potrzeb psychicznych i/lub biologicznych ucznia. Zaniedbanie w sferze biologicznej przejawia się w braku podstawowych środków do życia jedzenie, mieszkanie, ubranie, brak pomocy w chorobie. Zaniedbanie w sferze psychicznej to pozbawienie ucznia podstawowych potrzeb emocjonalnych

takich jak przynależności, więzi, zapewnienia pomocy. Każdy inny rodzaj przemocy ma swój początek i koniec, czyli jest zdarzeniem. Zaniedbanie trwa.

Rozdział III

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między uczniem a pracownikiem szkoły w tym zachowania niedozwolone wobec uczniów.

Uszczegółowienie załącznik nr 2

- Uczeń ma prawo do bezpiecznych i profesjonalnych relacji z pracownikami szkoły, co oznacza, że reakcje werbalne i fizyczne pracownika wobec ucznia są pozbawione cech przemocy, zawsze adekwatne do sytuacji i uzasadnione.
- Pracownicy zwracają się do uczniów po imieniu, jeżeli jest to konieczne, mogą używać nazwiska. Uczeń ma prawo wiedzieć, jak nazywa się nauczyciel lub inny pracownik szkoły.
- Pracownik chroni dane osobowe i wizerunek ucznia i nie może ujawniać informacji o osobie nieuprawnionym. Dotyczy to szczególności sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej. Uczeń ma prawo do prywatności, a jeżeli konieczne jest odstępnie od tej zasady, żeby chronić ucznia, należy mu to wyjaśnić.
- Uczeń ma prawo do rozumienia decyzji podejmowanych w jego sprawie. Pracownik, podejmując decyzję dotyczącą ucznia, informuje go o powodach jej podjęcia i słucha jego oceny sytuacji. Metody dyscyplinowania ucznia muszą być odpowiednio dobrane do jego wieku, rozwoju i adekwatne do sytuacji.
- Zachowania pracownika nie mogą mieć cech przemocy fizycznej. Stanowcze interwencje wobec ucznia prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym są dopuszczalne w sytuacjach:
 - zagrożenia życia, w tym w sytuacji konfliktów pomiędzy uczniami (rozdzielenie zwaśnionych, przytrzymanie, obezwładnienie);
 - działania z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy);
 - zagrożenia lub paniki spowodowane czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich, inne w sytuacji zagrożenia życia).
- W komunikacji z uczniami pracownik zachowuje cierpliwość i szacunek, co oznacza, że słucha ich i udziela im odpowiedzi adekwatnych do sytuacji, ich wieku i poziomu rozwoju.
- Niedozwolone są zachowania pracownika noszące znamiona:
 - przemocy psychicznej, której skutkiem jest wywołanie u ucznia poczucia odrzucenia, obniżenie godności i własnej wartości poprzez zachowania wobec niego takie jak: umniejszanie, wyśmiewanie, zawstydzanie, lekceważenie, izolowanie, obwinianie, oskarżanie, krytykowanie i inne godzące w godność i wartość ucznia;
 - przemocy werbalnej, która nacechowana jest agresją wzbudzającą u ucznia lęk i wstyd poprzez zachowania wobec niego takie jak: krzyk, wyzywanie, przezywanie, grożenie, przeklinanie, przedrzeźnianie;

- przemocy fizycznej, która wiąże się z naruszeniem nietykalności ciała ucznia, w szczególności poprzez, bicie, szarpanie, popychanie, rzucanie przedmiotami, kopanie, ciągnięcie za włosy/uszy, zmuszanie do przebywania w niewygodnej pozycji lub zmuszanie do zjedzenia/pożyczenia czegoś i inne działania sprawiające ból.
- Pracownik ma obowiązek zachować prawo ucznia do intymności poprzez zachowanie właściwego dystansu w każdej sytuacji. Niedozwolonym jest, by pracownik nawiązywał jakiegokolwiek relacje romantyczne i seksualne z uczniem, w tym flirt słowy, dwuznaczny żart, wyzywające spojrzenie, erotyczny dotyk, obcowanie płciowe i inne czynności o charakterze seksualnym.
- Pracownik nie powinien sam przebywać z uczniem w zamkniętym pomieszczeniu. Jeżeli zachodzi konieczność porozmawiania nauczyciela/wychowawcy z uczniem na osobności, powinien zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, żeby być w zasięgu wzroku innych. Zasada ta nie dotyczy zajęć indywidualnych i rozmów z psychologiem lub pedagogiem.
- W szkole obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, w tym papierosów elektronicznych, picia alkoholu i zażywania środków psychoaktywnych. Niedozwolonym jest, by pracownik dostarczał uczniom papierosy, alkohol, substancje psychoaktywne, a także treści pornograficzne.
- Pracowników obowiązuje całkowity zakaz nawiązywania i utrzymywania pozaszkolnych relacji z uczniami, w tym w szczególności:
 - zapraszania uczniów do domu;
 - zapraszania ich do znajomych w mediach społecznościowych;
 - kontaktowania się z uczniem z prywatnego maila i prywatnych numerów telefonu.
- Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o niedozwolonych zachowaniach pracowników jest koordynator ochrony uczniów przed krzywdzeniem a w przypadku jego nieobecności dyrektor/wicedyrektor . Zgłoszenia przyjmowane są w trybie określonym w Rozdziale V – „Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających uczniom”.
- Tryb udzielenia wsparcia uczniom, wobec których stwierdzono niedozwolone zachowanie pracownika, określa Rozdział VI standardów – „Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu ucznia.”

Rozdział IV

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między uczniemi a w szczególności zachowania niedozwolone uczniów

- W celu wykluczenia przemocy rówieśniczej, szkoła monitoruje relacje między uczniami, a w ramach działań profilaktycznych realizuje programy

nakierowane na promowanie pozytywnych wartości, kultury dialogu i wzmocnienia kompetencji społecznych uczniów.

- Pedagog specjalny zobowiązany jest do systemowego badania relacji rówieśniczych uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, pełnić nadzór nad ich adaptacją w środowisku szkolnym, a także prowadzi interwencje profilaktyczne i zaradczew obszarze agresji rówieśniczej u uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- Wychowawca zobowiązany monitorować, tj. prowadzić regularną obserwację relacji rówieśniczych w przydzielonym mu oddziale i reagować na każdy przypadek narastającej wiktymizacji.¹
- Za przemoc rówieśniczą w szkole uznaje się wszelkie nieprzypadkowe akty godzące w wolność osobistą ucznia prowadzące do fizycznej i psychicznej szkody, wykraczające poza społeczne zasady wzajemnych relacji.
- W szkole obowiązuje zasada, że krzywdzony uczeń ma prawo oczekiwać pomocy ze strony społeczności szkolnej, a reagowanie na czyjąś krzywdę nie jest ani skarżeniem, ani donosicielstwem, ale moralnym obowiązkiem każdego ucznia i pracownika. Uczniowie znają konsekwencje zdrowotne przemocy, jaką ponosi ofiara i wiedzą, że każda reakcja obronna jest ważna.
- Uczniowie są uczeni konstruktywnej wolnej od agresji reakcji na przemoc rówieśniczą.
- Za niedozwolone zachowania pomiędzy uczniami uznaje się:
 - wyśmiewanie, przezywanie i rozpowszechnianie upokarzających informacji, złośliwe komentarze, w szczególności na temat wyglądu; obraźliwe komentowanie innych w mediach społecznościowych;
 - izolowanie lub wykluczanie ucznia z grupy;
 - bicie, kopanie, szarpanie, zadawanie bólu;
 - niszczenie lub zabieranie własności, w tym środków pieniężnych;
 - zmuszanie do wykonywania określonych czynności, groźby, szantaż emocjonalny;
 - komentarze i gesty seksualne, rozsyłanie obrazów o tematyce seksualnej i wszelkie przejawy gwałtu;
 - inne, niespecyficzne formy przemocy odczuwane przez ofiarę jako krzywdzące.
- W szkole obowiązuje zasada reagowania na każde zdarzenie zachowania ucznia uznane jako niedozwolone.
- Uczeń, który jest świadkiem niedozwolonego zachowania innego ucznia i nie czuje się na siłach, by go powstrzymać, ma obowiązek jak najszybciej zgłosić to zdarzenie do obecnego w pobliżu nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
- Uczeń, który podejrzewa przemoc wobec innego ucznia, jest zobowiązany przekazać tę informację wychowawcy lub innemu nauczycielowi.
- Pracownicy szkoły mają obowiązek reagować na każde zdarzenie z niedozwolonym zachowaniem ucznia.
- Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o niedozwolonych zachowaniach uczniów przyjmuje koordynator ochrony uczniów przed krzywdzeniem w trybie określonym w Rozdziale V – „Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających uczniom.”

- Tryb udzielenia wsparcia uczniom będącym ofiarami niedozwolonego zachowania ucznia lub grupy uczniów określa Rozdział VI standardów- „Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu ucznia.”

Rozdział V

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń zdarzeniach zagrażających uczniom

- Koordynatorem ochrony uczniów przed krzywdzeniem jest pedagog szkolny, zwany dalej „koordynatorem”. W przypadku nieobecności koordynatora jego obowiązki pełni dyrektor/wicedyrektor.
- Obowiązkiem koordynatora jest przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach wskazujących na podejrzenie krzywdzenia ucznia - w formie ustnej lub pisemnej.
- W przypadku cyberprzemocy zdarzenie przyjmuje i rozpoznaje wychowawca/nauczyciel i przekazuje je do dalszego postępowania koordynatorowi.
- W przypadku gdy w zdarzeniu uczestniczy uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w rozpoznaniu i kwalifikacji zdarzenia uczestniczy pedagog specjalny.
- Uprawnionym do zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia ucznia jest każdy, kto powziął taką informację, a pracownicy mają obowiązek zgłoszenia każdego zdarzenia o cechach przemocy.
- Pracownik, który był świadkiem krzywdzenia ucznia lub powziął informację o krzywdzeniu ucznia i nie zgłosił tego zdarzenia koordynatorowi, podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie obowiązków pracownika.
- Bezpośrednie nagłe zdarzenia należy głaszać jak najszybciej, bezpośrednio do koordynatora lub w razie nieobecności koordynatora do dyrektora/wicedyrektora w formie ustnej. Pozostałe zdarzenia nie wymagające natychmiastowej interwencji powinny być zgłaszane po rozpoznaniu wstępnym w formie pisemnej (notatka służbowa) lub ustnej do koordynatora.
- Godziny konsultacji, zgłoszeń etc. koordynatora zgodne są z godzinami pracy pedagoga szkolnego i opublikowane na stronie internetowej szkoły w zakładce Pedagog. Dyrektor/wicedyrektor przyjmuje rodziców w godzinach pracy, tj. od 8.30 do 15.00 (lub po wcześniejszym umówieniu się).
- Pisemne zgłoszenie zdarzenia należy adresować do: Koordynatora ochrony uczniów przed krzywdzeniem w szkole na adres szkoły i przekazać je za pośrednictwem poczty tradycyjnej, sekretariatu szkoły lub poczty elektronicznej na adres e-mail: sp13@onet.eu
- Niezależnie od formy przyjęcia zgłoszenia koordynator dla każdego zdarzenia sporządza „Protokół interwencji w ochronie ucznia”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do standardów.

Rozdział VI

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia ucznia

- W przypadku gdy pracownik w toku bieżącej pracy rozpozna zdarzenie wskazujące na krzywdzenie ucznia ma obowiązek podjąć działania wg procedury trzech kroków:
 - zabezpiecza ucznia przed potencjalnym sprawcą przemocy;
 - zabezpiecza dowody przemocy i niezwłocznie zgłasza zdarzenie koordynatorowi;
 - pozostaje do dyspozycji koordynatora tak długo, jak jest to potrzebne dla zabezpieczenia dowodów i potrzeb ucznia oraz sporządzenia dokumentacji zdarzenia.
- W przypadku, gdy pracownik w toku bieżącej pracy rozpozna objawy wskazujące na przemoc w rodzinie, w tym przemoc polegającą na zaniedbaniu środowiskowym, ma obowiązek zgłosić sprawę do koordynatora. Jeżeli w sprawie są dowody, pracownik zobowiązany jest je zabezpieczyć i przekazać koordynatorowi.
- Protokół interwencji w ochronie ucznia wszczyna postępowanie wyjaśniające w sprawie, które prowadzi i dokumentuje koordynator.
- W ramach postępowania wyjaśniającego zdarzenie, koordynator ma prawo przeprowadzać rozmowy z pracownikami szkoły, uczniami i rodzicami i sporządzać z nich notatki służbowe oraz zbierać dowody rzeczowe.
- W ramach kwalifikacji zdarzenia koordynator ma prawo konsultować się ze specjalistami i ekspertami niebędącymi pracownikami szkoły. Korzystając pomocy instytucji i osób z zewnątrz, koordynator zobowiązany jest przestrzegać ochrony danych i wizerunku uczniów.
- Postępowanie wyjaśniające ma na celu zebranie dowodów w celu zakwalifikowania zdarzenia i stwierdzenia:
 - W postępowaniu wyjaśniającym ustalono, że zdarzenie miało charakter incydentu i przekazano sprawę do wychowawcy;
 - W postępowaniu wyjaśniającym rozpoznano podejrzenie przemocy definiowanej jako krzywdzenie ucznia;
 - W postępowaniu wyjaśniającym rozpoznano przemoc definiowaną jako krzywdzenie ucznia.
- Postępowanie wyjaśniające nie powinno trwać dłużej niż 14 dni a w przypadkach, w których to jest niemożliwe, nie dłużej niż 31 dni.
- Uczeń, który został objęty ochroną przed krzywdzeniem, jest z tego tytułu objęty wsparciem psychologa i pedagoga, którzy określają formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla tego ucznia.
- Szkoła obejmuje także wsparciem w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniów, którzy byli świadkami zdarzenia zakwalifikowanego jako rozpoznana przemoc.
- Szkoła obejmuje także wsparciem w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniów, którzy w danym zdarzeniu zostali zakwalifikowani jako sprawcy przemocy.

- Tryb wspierania uczniów będących ofiarami, świadkami i sprawcami przemocy odbywa się w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- W przypadku gdy ofiarą, świadkiem lub sprawcą przemocy jest uczeń niepełnosprawny, koordynator w rozpoznaniu i kwalifikacji sprawy konsultuje się ze szkolnym pedagogiem specjalnym.
- Koordynator informuje o zdarzeniu rodziców ofiary przemocy, a w przypadku, gdy sprawcą przemocy był uczeń lub grupa uczniów, także rodziców sprawców przemocy.
- Po rozpoznaniu sprawy koordynator w porozumieniu z dyrektorem organizuje spotkanie z rodzicami sprawcy i rodzicami ofiary razem lub odrębnie. W zależności od charakteru tej przemocy i rozmiaru krzywdy ucznia, a także potrzeby zadbania o godność ofiary przemocy, zdarzenie może być przedmiotem anonimowego omówienia go z ogółem rodziców uczniów, którzy byli świadkami przemocy.

Rozdział VII

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę ucznia

- W przypadku, gdy u ucznia objętego ochroną stwierdza się, że jego życie jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, koordynator za zgodą dyrektora lub sam dyrektor, a w przypadku, gdy jest potrzeba natychmiastowego działania, każdy pracownik obecny przy zdarzeniu niezwłocznie informuje policję i pogotowie ratunkowe, dzwoniąc pod numer 112 lub 999/997. Kolejne kroki postępowania w tej sytuacji leżą w kompetencjach ww. instytucji. W takiej sytuacji szkoła obejmuje skrzywdzonego ucznia i jego rodziców wsparciem psychologa i pedagoga. W przypadku gdy sprawcą krzywdzenia ucznia jest pracownik szkoły, dyrektor dodatkowo podejmuje decyzje kadrowe adekwatne do oceny zdarzenia.
- W przypadku, gdy w sprawie ucznia objętego ochroną zachodzi podejrzenie o popełnieniu przestępstwa na szkodę tego ucznia, koordynator po poinformowaniu dyrektora/wicedyrektora i rodzica lub sam dyrektor/wicedyrektor składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury.² W przypadku, gdy sprawcą krzywdzenia ucznia jest pracownik szkoły, dyrektor dodatkowo podejmuje decyzje kadrowe adekwatne do oceny zdarzenia.
- W przypadku, gdy w sprawie ucznia objętego ochroną zachodzi prawdopodobieństwo, że sprawcami krzywdzenia ucznia są rodzice, koordynator po poinformowaniu dyrektora/wicedyrektora lub sam dyrektor/wicedyrektor powiadamia policję, sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej, a także przewodniczącego lokalnego zespołu interdyscyplinarnego w celu wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.

Rozdział VIII

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych zdarzeń zagrażających dobru ucznia

2Art. 304§1. Kodeksu postępowania karnego-Każdy, dowiedziawsz się o popełnieniu przestępstwa ściganego przez urząd, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio.

- Zdarzenia zakwalifikowane w protokole interwencji jako incydent wprowadza się do rejestru zdarzeń i przekazuje do wychowawcy w celu obserwacji i zaplanowania działań wychowawczych.
- Wszystkie dokumenty związane ze zdarzeniami zakwalifikowanymi jako podejrzenie krzywdzenia ucznia lub krzywdzenie ucznia koordynator umieszcza w teczce ochrony ucznia przed krzywdzeniem, która zawiera:
 - Protokół interwencji w ochronie ucznia;
 - Dokumentacja postępowania wyjaśniającego zdarzenie;
 - Korespondencja z organami zewnętrznymi w sprawie;
 - Dokumentacja zapoznania rodziców z materiałem zebrany w sprawie ucznia;
 - Inna dokumentacja wytworzona na potrzeby ochrony ucznia.
- W teczce koordynator prowadzi rejestr zdarzeń o charakterze przemocy na każdy rok szkolny odrębnie, wzór rejestru stanowi załącznik nr 4 do standardów.
- Teczka ochrony ucznia przed krzywdzeniem jest zabezpieczona i przechowywana w sejfie sekretariatu szkoły.

Rozdział IX

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

- Koordynator ochrony uczniów przed krzywdzeniem raz w roku w maju przeprowadza ankietę wśród pracowników, rodziców i uczniów klas 4 - 8 (w szczególnych przypadkach w klasach młodszych 1-3), która ma za zadanie dać informację o ocenie skuteczności standardów ochrony uczniów w szkole. Wyniki ankiety prezentuje się w sprawozdaniu koordynatora, o którym mowa w ust. 2.
- Koordynator na posiedzeniu rady pedagogicznej podsumowującej rok szkolny przedstawia sprawozdanie z realizacji standardów ochrony uczniów przed krzywdzeniem, w tym ocenę skuteczności podejmowanych działań i wnioski do aktualizacji standardów.
- Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zawiera następujące informacje:
 - Liczba zdarzeń i forma zgłoszenia;
 - Liczba zdarzeń, które zakwalifikowano jako podejrzenie krzywdzenia ucznia z podziałem na rodzaj przemocy (fizyczna, psychiczna, seksualna, cyberprzemoc, zaniedbanie) oraz kategoria sprawcy (pracownik, uczeń/grupa uczniów, rodzic);
 - Liczba zdarzeń, które zakwalifikowano jako krzywdzenie ucznia

- z podziałem na rodzaj przemocy (fizyczna, psychiczna, seksualna, cyberprzemoc, zaniedbanie) oraz kategoria sprawcy (pracownik, uczeń/grupa uczniów, rodzic);
- informacja, ile spraw szkoła prowadzi samodzielnie a ile zostało skierowanych do instytucji zewnętrznych i jakich?
- ocena skuteczności szkoły w zakresie profilaktyki wykrywania zdarzeń krzywdzenia ucznia na podstawie wyników ankiety, o której mowa w ust. 1.
- Rada Pedagogiczna po wysłuchaniu sprawozdania, o którym mowa w ust.3, może sformułować wnioski do działań wychowawczo-profilaktycznych ukierunkowanych a eliminowanie zjawisk przemocy w szkole oraz zmian w standardach.

Rozdział X

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników szkoły do stosowania standardów, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

- Przygotowanie pracowników szkoły do stosowania „Standardów ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr 13 im. Bohaterskich Harcerzy Rybnika - Chwałowic” odbędzie się w formie obowiązkowych szkoleń dla pracowników, które obejmą tematykę:
 - Prezentacja przyjętych standardów i wyjaśnienie zasady ich stosowania w szkole;
 - Instruktaż rozpoznawania przemocy i reagowania na nią;
 - Zapoznania pracowników z ewidencją i dokumentacją zdarzeń.
- Obecność na szkoleniach, o których mowa w ust. 1, pracownik odnotowuje na liście obecności własnoręcznym podpisem. Każdy pracownik uczestniczący w szkoleniu otrzymuje materiały szkoleniowe i zaświadczenie o udziale w szkoleniu w przypadku szkolenia zewnętrznego, którego kopia jest przechowywana w aktach osobowych. W aktach osobowych przechowywane jest również Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Szkole Podstawowej nr 13 im. Bohaterskich harcerzy Rybnika - Chwałowic.
- Pracownik nieobecny na szkoleniu, o którym mowa w ust. 1 i 2, i usprawiedliwiony, może odbyć indywidualne szkolenie przeprowadzone przez dyrektora/wicedyrektora lub firmę zewnętrzną.
- Uczestnik indywidualnego szkolenia otrzymuje materiały szkoleniowe i zaświadczenie o udziale w szkoleniu zewnętrznym, którego kopia jest przechowywana w aktach osobowych. W aktach osobowych przechowywane jest również Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Szkole Podstawowej nr 13 im Bohaterskich Harcerzy Rybnika - Chwałowic.
- Za przygotowanie szkoleń o których mowa w ust. 1-4 i ich organizację odpowiada dyrektor oraz koordynator ochrony uczniów przed krzywdzeniem.

- Koordynator ma prawo organizować spotkania zespołowe i ogólne pracowników w celu zapoznania ich z nowymi informacjami dotyczącymi ochrony uczniów, w tym w szczególności:
 - Zmianami w „Standardach ochrony małoletnich w Szkole...”;
 - Aktualnymi zagrożeniami przemocy w środowisku szkolnym w celu wzmocnienia nadzoru nad poszczególnymi uczniami lub grupą uczniów;
 - zapoznania pracowników z nowymi technikami rozpoznawania przejawów przemocy i reagowania na nie.
- Koordynator ma obowiązek przeszkolić każdego nowo zatrudnionego pracownika w zakresie ochrony uczniów przed krzywdzeniem. W aktach osobowych przechowywane jest Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Szkole Podstawowej nr13 im . Bohaterskich Harcerzy Rybnika - Chwałowic.
- Koordynator ma prawo wnioskowania o dodatkowe szkolenia pracowników pogłębiające ich wiedzę i umiejętności z zakresu rozpoznawania przemocy, reagowania na zdarzenia i wspierania uczniów doświadczonych przemocą i sprawców przemocy.

Rozdział XI

Zasady i sposób udostępniania rodzicom i uczniom standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

- „Standardy ochrony małoletnich w Szkole Podstawowej nr13 im. Bohaterskich Harcerzy Rybnika-Chwałowic” są opublikowane w pełnej wersji dla rodziców i nauczycieli w terminie do 14 sierpnia 2024r. na stronie internetowej szkoły w zakładce „Standardy ochrony małoletnich” i dostępne w szkole w gabinecie pedagoga.
- Standardy ochrony uczniów w wersji skróconej i dostosowanej do wieku uczniów i specyfiki szkoły są opublikowane w terminie do 14 sierpnia 2024r. na stronie internetowej szkoły, w zakładce „Standardy ochrony małoletnich” i dostępne w szkole na gazetkach we wszystkich klasach oraz tablicy informacyjnej pedagoga.
- Wychowawcy odpowiedzialni są za zaznajomienie swoich wychowanków i ich rodziców z zasadami ochrony ich przed przemocą, w tym omówienie bezpiecznych relacji między uczniami. Wychowawca informuje o zachowaniach niedozwolonych wśród uczniów w terminie do 21.06.2024.